

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4
от 20.03.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



КГ ОБУ Монастырищенская КШИ

А.А. Павлюченко

Приказ № 59 – А от 23.03.2020 г.

Положение
о психолого-педагогическом консилиуме
Краевого государственного общеобразовательного бюджетного
учреждения «Монастырищенская специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат»

1 Общие положения

- 1.1 Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ППк) КГ ОБУ Монастырищенская КШИ разработано на основании:
Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Распоряжением от 9 сентября 2019г № Р-93 Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме (ППк) образовательной организации".
- 1.2 Психолого-медико-педагогический консилиум является одной из форм взаимодействия специалистов школы – интерната, объединяющихся для психолого-медико-педагогического обеспечения образовательного процесса обучающихся с умственной отсталостью школы-интерната.
- 1.3 Консилиум создается на базе КГ ОБУ Монастырищенская КШИ приказом руководителя образовательной организации, является локальным нормативным документом.
- 1.4 ППк не является структурным подразделением школы-интерната, не имеет статуса юридического лица. Специалисты выполняют работу в его составе в рамках основного рабочего времени, своих функциональных и должностных обязанностей, оплаты труда, корректируя свои индивидуальные планы работы в соответствии с реальным запросом в работе консилиума.
- 1.5 Персональный состав консилиума определяется приказом директора школы интерната и корректируется в начале каждого нового учебного года.

1.6 Общее руководство работой ППк осуществляет директор школы-интерната.

1.7 В своей работе консилиум руководствуется также: Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Конвенцией о правах ребенка (резолюция 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года), Декларацией Генеральной Ассамблеи ООН "О правах умственно отсталых лиц" от 20 декабря 1971 г., Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 "Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями на 17 июля 2015 года); Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 379н от 4 августа 2008 г. " Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации"; Письмами Министерства образования РФ: - от 24 декабря 2001 г. № 29/1886-6 "Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения"; - от 20.06.2002 № 29/2194-6 "О рекомендациях по организации логопедической помощи в специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида"; - от 21.05.2015г. № 03-02/4201 "О педагогическом представлении обучающихся на ПМПК".

1.8 В состав психолого-медико-педагогического консилиума входят:

- заместители директора школы-интерната,
- педагог-психолог,
- социальный педагог,
- учитель-логопед,
- школьный врач (медицинская сестра).

Обязанности председателя консилиума с функциями координатора работы педагогов и специалистов школы-интерната выполняет один их

заместителей директора, назначаемый приказом.

1.9 В заседаниях ППк принимают участие учителя (классные руководители), представляющие детей на консилиум. При необходимости, могут приглашаться другие педагогические работники школы-интерната.

1.10 ППк работает в сотрудничестве с районной психолого-медико-педагогической комиссией (РПМПК) Черниговского района, используя (выполняя) ее рекомендации, изложенные в коллегиальном заключении комиссии и отдельных рекомендациях ее специалистов.

2 Цель и основные задачи психолого-медико-педагогического консилиума

2.1 Целью психолого-педагогического консилиума является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с умственной отсталостью, исходя из реальных возможностей образовательной организации и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.

2.2 Основные задачи:

- изучение и учет специалистами ППк коллегиальных заключений и рекомендаций РПМПК Черниговского района, на вновь прибывших в школу учащихся при определении объема педагогической и коррекционной работы в условиях специальной (коррекционной) школы-интерната VIII вида;
- всестороннее выявление особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обусловленных недостатками в их психическом и физическом развитии (п. 1.6 ФГОС УО);
- участие в удовлетворении особых образовательных потребностей обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (п. 1.7 ФГОС УО);
- участие в разработке (при необходимости) коррекционно-развивающих адаптированных образовательных программ для обучающихся интеллектуальными нарушениями;
- психолого-педагогическое изучение (диагностика) личности умственно-отсталых воспитанников их индивидуальных особенностей развития с целью выработки форм, методов организации и ведения коррекционно-образовательного процесса, исходя из возможностей школы-интерната;

- проведение обследования учащихся в случае обращения родителей (законных представителей) или педагогов школы-интерната с согласия родителей (законных представителей);
- обсуждение на заседаниях консилиума результатов изучения учащихся, формулирование рекомендаций педагогическому коллективу по организации учебно-воспитательной и коррекционной работы с учащимися, оказание помощи в составлении (при необходимости) индивидуальных рабочих и коррекционных программ;
- психологическое сопровождение, оптимизирующее взаимодействие обучающихся с интеллектуальными нарушениями с педагогами и другими обучающимися, а также направленное на установление взаимодействия семьи и образовательной организации;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в образовательной организации возможностей;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- оказание индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям с умственной отсталостью, имеющим проблемы в обучении в условиях школы-интерната, с учетом их психофизического развития, типологических особенностей и индивидуальных возможностей (в соответствии с рекомендациями ПМПК);
- оказание родителям (законным представителям) обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) консультативной и методической помощи по психолого-педагогическим, медицинским, социально-правовым и другим вопросам, связанным с их воспитанием и обучением;
- участие в выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе-интернате, и оказании помощи администрации в анализе причин и реализации принятых мер по их воспитанию и получению образования;
- подготовка и ведение необходимой документации, отражающей актуальное развитие учащихся, динамику индивидуального развития (продвижения в развитии), корректировку образовательных маршрутов;
- оформление отчета по результатам работы за год.

3 Организация работы психолого-педагогического консилиума

3.1 Работа консилиума организуется по плану, разработанному в соответствии с годовым планом работы школы-интерната и утвержденному директором.

3.2 Для решения коллегиальных вопросов проводятся плановые и внеплановые заседания психолого-педагогического консилиума. Плановые заседания проводятся не реже одного раза в учебную четверть, внеплановые – по мере необходимости и определяются реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение возникших проблем.

3.3 На заседаниях консилиума, исходя из целей и задач школы-интерната, обсуждаются вопросы коррекции отклонений в развитии детей с различной степенью умственной отсталости средствами образования и трудовой подготовки, а также социально-психологической реабилитации для последующей интеграции в общество.

3.4 При необходимости обследования учащихся по инициативе родителей (законных представителей) или педагогов, с согласия родителей (законных представителей) обучающихся, председатель консилиума ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания консилиума.

3.5 С момента поступления обращения и до заседания ППк каждый специалист (педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, учитель-дефектолог, врач) индивидуально проводит обследование обучающегося, по данным которого составляется заключение и разрабатываются рекомендации на каждого обследуемого ребенка.

3.6 Результаты обследования ребенка, оформленные каждым специалистом в виде представления для школьного консилиума, обсуждаются на его заседании.

3.7 Заключение специалистов и их рекомендации доводятся до сведения обратившихся в консилиум родителей (законных представителей) и педагогов школы-интерната в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

3.8 Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в школе-интернате) осуществляется по заявлению (согласию) родителей (законных представителей) на основании заключения ППк.

3.9 По результатам работы консилиума за истекший учебный год проводится анализ и составляется отчет.

4 Взаимодействие психолого-педагогического консилиума

4.1 КГБОУ Монастырищенская КШИ осуществляет взаимодействие:

1) с районной ПМПК через консилиум по вопросам:

- обследования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) до окончания ими образовательной организации, реализующей основные адаптированные общеобразовательные программы,
- получения консультаций специалистов РПМПК по результатам обследования детей в ГПМПК и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

4.2 Все услуги оказываются детям с интеллектуальными нарушениями бесплатно.

5 Обязанности и права членов ПМПК

5.1 Специалисты ПМПК имеют право:

- вносить в администрацию школы-интерната предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных, эмоциональных перегрузок и срывов, организации коррекционных и лечебно-оздоровительных мероприятий, созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по улучшению работы консилиума и обсуждаемым на нем проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации;
- самостоятельно планировать и организовывать коррекционно-воспитательные, консультационно-методические и другие мероприятия с целью оказания комплексной помощи всем участникам образовательного процесса.

5.2 Специалисты ППк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами, сохранять конфиденциальность сведений (служебную тайну), неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном, государственном уровнях права и интересы детей с нарушениями интеллекта, их родителей (законных представителей);
- обеспечивать уважение и защиту человеческого достоинства лиц,

обратившихся в психолого-медико-педагогический консилиум КГБОУ
Монастырищенская КШИ;

- содействовать распространению среди учителей и воспитателей школы-интерната знаний в области специальной педагогики и психологии.

6 Документация психолого-медико-педагогического консилиума

6.1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;

6.2. Положение о ППк;

6.3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;

6.4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

N	Дата	Тематика заседания	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

6.5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

N п/ п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заклучение	Результат обращения

6.6. Протоколы заседания ППк;

6.7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся.

Срок хранения документации ППк- 7 лет.