

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Монастырищенская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-  
интернат»

Рассмотрено  
на заседании МО  
учителей-  
предметников  
Протокол №  
от « 29» августа 2023 г

Согласовано  
Зам. директора по УР  
  
/Osadchaya N.N./

Принята на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
От «30 » августа 2023 г.



Рабочая программа  
по Русскому языку для 7 класса  
специальной коррекционной общеобразовательной  
школы-интернат 8 вида  
на 2023-2024уч.год

Рабочая программа составлена на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта образования  
обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),  
утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №  
1599 от 19.12.2014г.;

Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы  
обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)  
утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
№1026 от 24.11.2022г.

Программа рассчитана на 136 часов в год, 4 часа в неделю, в том числе на количество  
часов для проведения контрольных работ.

Составитель: учитель русского языка и литературы

## Содержание

1. Пояснительная записка	1
2. Общая характеристика учебного предмета	2
3. Описание места учебного предмета в учебном плане	3
4. Личностные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета	4-5
5. Содержание учебного предмета	6-7
6. Тематическое планирование	8-17

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1599 от 19.12.2014г.;

Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1026 от 24.11.2022г.

Изучение русского языка в школе направлено на достижение следующих целей:  
воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности;  
воспитание интереса и любви к русскому языку;  
совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования;  
обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию; освоение знаний о русском языке, его устройстве; об особенностях функционирования русского языка в различных сферах и ситуациях общения;  
об основных нормах русского литературного языка; об особенностях русского речевого этикета; формирование умений опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации, сфере общения;  
умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

Исходя из целей преподавания русского языка, определены задачи обучения предмету детей с отклонениями в развитии:

1. Научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст.
2. Выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию.
3. Повысить уровень общего развития учащихся.
4. Научить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме.
5. Развивать нравственные качества школьников

## **Общая характеристика учебного предмета**

Программа определяет оптимальный объём знаний и умений, который доступен большинству обучающихся.

В 7 классе ведется работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единобразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе упражнений у школьников формируются навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую обучающимся 7 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

### **Описание места учебного предмета в учебном плане.**

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе в соответствии с учебным планом рассчитана на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю (34 учебных недели).

## **Планируемые результаты освоения учебного предмета**

### **Личностными результатами изучения курса являются:**

- активно включаться в общеполезную социальную деятельность;
- осуществлять действия самоконтроля за свои поступки в школе, в обществе, в природе;
- уважительно и бережно относиться к труду работников школы, школьному имуществу;
- проявлять самостоятельность при выполнении заданий;
- оказывать помочь сверстникам и взрослым;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- проявлять бережное отношение к культурно-историческому наследию родного края и страны.

### **Предметными результатами изучения курса является:**

- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета и использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
- опознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;
- проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения.
- анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка.

### **Метапредметные результаты:**

Определять цель деятельности на уроке с помощью учителя и самостоятельно.  
Учиться обнаруживать и формулировать учебную проблему совместно с учителем.  
умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;

Учиться планировать учебную деятельность на уроке.

Высказывать свою версию, пытаться предлагать способ её проверки (на основе продуктивных заданий в учебнике).

Использовать привыкления заданий различные средства: дополнительную литературу, источники по письму и развитию речи. С помощью учителя давать самооценку своей деятельности.

- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;

## **Содержание учебного предмета**

### **ФОНЕТИКА.**

#### **Звуки и буквы. Текст.**

Гласные и согласные звуки. Согласные твёрдые и мягкие. Правописание Ъ и Ъ знаков. Обозначение мягкости согласных с помощью Ъ.

**СИНТАКСИС. СЛОВОСОЧЕТАНИЕ.Предложение.** Главные и второстепенные члены предложения. Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение. Простое предложение с союзами *и, а, но*. Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение с союзами *и, а, но*.

### **МОРФОЛОГИЯ.**

#### **Состав слова. Текст.**

Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

Сложносокращенные слова. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок.

Приставка и предлог. Разделительный ъ.

### **Части речи. Текст.**

**Существительное:** общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных.

Написание мягкого знака (ъ) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

**Имя прилагательное:** понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

**Глагол** как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание глаголов с -тъся, -тся.Правописание частицы НЕ с глаголами.

### **Местоимение.**

Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

### **СИНТАКСИС. СЛОВОСОЧЕТАНИЕ. ПРЕДЛОЖЕНИЕ.**

Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Установление последовательности предложений в тексте.

Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.). Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО.

**Развитие речи, работа с текстом** Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста. Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов. Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану. Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану. Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

**Деловое письмо** Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление

**Тематическое планирование по русскому языку**

<b>№</b>	<b>ТЕМА УРОКА</b>	<b>КОЛ-ВО ЧАСОВ</b>	<b>ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>
<b>18 часов</b>			
<b>ФОНЕТИКА. Звуки и буквы. Текст</b>			
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1	Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. Вспомнить, в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания в словах. Доказать это на примерах. Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые. Привести примеры таких предложений. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов. Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения. Тренироваться в распространении предложений однородными членами. Использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них. Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах.
2	Разделительный мягкий и твёрдый знаки	1	
3	Правописание безударных гласных в словах	1	
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1	
5-6	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
<b>СИНТАКСИС. Предложение. Текст</b>			
7	Предложения нераспространённые и распространённые	1	Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса.
8	Однородные члены предложения	1	
9	Распространение предложений однородными членами	1	
10-11	Составление предложений с однородными членами	2	
12	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1	
13	Обращение. Его место в предложении	1	Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса.
14	Употребление обращения в диалоге	1	

15-16	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
17-18	Деловое письмо. Адрес	2	
<b>МОРФОЛОГИЯ. Текст. 20 часов</b>			
19	Корень. Однокоренные слова	1	
20	Приставка	1	
21	Суффикс	1	
22	Окончание	1	
<b>Правописание гласных и согласных в корне</b>			
23	Безударные гласные в корне	1	
24	Звонкие и глухие согласные в корне	1	
25-26	Правописание в корне. Закрепление знаний	2	
<b>Правописание приставок</b>			
27	Гласные и согласные в приставках	1	
28	Разделительный твёрдый знак после приставок	1	
29	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1	
<b>Сложные слова</b>			
30	Знакомство со сложными словами	1	
31	Правописание сложных слов	1	
32	Образование сложных слов	1	
33-34	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
35-36	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.	2	

37-38	Деловое письмо. Поздравление	2	
<b>Части речи. Текст 2 часа</b>			
39	Различение частей речи	1	
40	Образование одних частей речи от других	1	<p>Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными. Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.</p> <p>Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различии рода существительных. Накопить словарь данных существительных.</p> <p>Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.</p> <p>Тренироваться в различии существительных 1, 2 и 3-го склонений. Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.</p> <p>Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.</p> <p>Восстановить в памяти план записи. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записи.</p> <p>Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.</p>

<b>Имя существительное 26 часов</b>			
41	Значение существительных в речи	1	Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи.
42	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1	Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.
43	Род и число существительных	1	Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные.
44	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1	Определять род и число существительных.
45	Правописание существительных с шипящей на конце	1	Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различии рода существительных. Накопить словарь данных существительных.
<b>Три склонения существительных в единственном числе</b>			
46	Существительные 1-го склонения	1	Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различии существительных 1, 2 и 3-го склонений.
47	Определение склонения существительных по начальной форме	1	
48	Существительные 2-го склонения	1	
49	Существительные 3-го склонения		
50	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений	1	
<b>1-е склонение существительных в единственном числе</b>			
51	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1	
52	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1	
53	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1 – го склонения	1	
<b>2-е склонение существительных в единственном числе</b>			
54	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1	
55	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	1	
<b>3-е склонение существительных в единственном</b>			

числе			
56	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	1	окончания существительных способом подстановки проверочных слов. Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога.
57	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	1	Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.
58	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1	Восстановить в памяти план записи. Пополнить тематический словарь.
59-60	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний	2	Определять основное содержание записи.
61-62	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.
63-64	Деловое письмо. Записка	2	
65-66	Сочинение по данному плану и опорным словам	2	
Имя прилагательное 16 часов			
67	Значение прилагательных в речи	1	Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать
68	Описание предмета и его частей	1	прилагательные для сравнения предметов.
69	Использование прилагательных для сравнения предметов	1	Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на
70	Словосочетания с прилагательными	1	данные примеры и схемы окончаний прилагательных.
71	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1	Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе.
72	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1	

<b>Склонение прилагательных мужского и среднего рода</b>			Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.  Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.  Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	
73	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1		
74	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		
75	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1		
<b>Склонение прилагательных женского рода</b>				
76	Изменение прилагательных женского рода по падежам	1		
77	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1		
78	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		
79	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1		
80	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1		
81-82	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		

<b>Глагол 20 часов</b>			
83	Значение глаголов в речи	1	Vосстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.
84	Использование глаголов для сравнения предметов	1	Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.
<b>Время и число глаголов</b>			
85	Различение глаголов по временам	1	Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.
86	Изменение глаголов по временам	1	Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола.
87	Различение глаголов по числам	1	Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.
88	Изменение глаголов по числам	1	Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы не с глаголами.
89	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1	Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.
90	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1	Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.
91	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1	Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату.
92	Текст. Составной план текста	1	Пополнять тематический словарь.
<b>Неопределенная форма глаголов</b>			
93	Понятие о неопределенной форме глагола	1	Прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками.
94	Правописание глаголов в неопределенной форме	1	
95	Постановка глаголов в неопределенную форму	1	
<b>Частица <i>не</i> с глаголами</b>			
96	Использование частицы <i>не</i> в значении отрицания	1	
97	Наблюдение за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами	1	
98	Правописание частицы <i>не</i> с глаголами	1	
99-100	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
101-102	Деловое письмо. Письмо	2	

<b>Местоимение 11 часов</b>			
103	Личные местоимения	1	Pознакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные).
104	Значение личных местоимений в речи	1	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.
<b>Лицо и число местоимений</b>			
105	Местоимения 1-го лица	1	
106	Местоимения 2-го лица	1	
107	Местоимения 3-го лица	1	
108	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1	
109	Различение местоимений по лицам и числам	1	
110-111	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу.
112-113	Изложение рассказа по началу и опорным словам	2	Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.
<b>Синтаксис. Словосочетание. Предложение 15 часов</b>			
<b>Простое предложение</b>			Vспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, по.
114	Однородные члены предложения без союза и с союзом и	1	Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения. Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.
115	Однородные члены предложения с союзами а, но	1	
116	Однородные члены предложения с союзами и, и, но	1	
117	Обращение	1	
118	Знаки препинания при обращении	1	
119-120	Простое предложение. Закрепление знаний	2	

<b>Сложное предложение</b>		
121	Части сложного предложения	1
122	Знаки препинания в сложном предложении	1
123	Составление сложных предложений	1
124-125	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2
126-127	Коллективное сочинение по серии картинок	2
128	Деловое письмо. Объявление	1

#### **Повторение 8 часов**

129	Состав слова	1	
130	Правописание в приставке и корне	1	
131	Существительное	1	
132	Прилагательное	1	
133	Глагол	1	
134	Местоимение	1	
135-136	Деловое письмо. Объяснительное записка.	2	

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Монастырищенская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат»

«Согласовано»  
Заместитель директора по УР  
 /Осадчая Н.Н./

Календарно-тематическое планирование  
по русскому языку для 7 класса  
на 2023-2024 учебный год  
Количество за год- 136 часов  
Количество за неделю- 4 часа

Планирование составлено на основе рабочей программы  
по русскому языку для 7 класса  
учителя Колодяжной Светланы Исаковны

№ п/п	Наименование разделов и тем	Колич ество часов	Характеристика деятельности обучающихся	Планируемые результаты		Дата
				Предметные знания	личностные	
I	<b>Повторение. Звуки и буквы. Текст.</b>	8	-Вспомнить, в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания.  Доказать это на примерах.  -Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных.  -Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения распространенные и нераспространённые.  -Тренироваться в распространении предложений с помощью однородных членов с опорой на сюжетные картинки.  -Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения. Распространять предложения при помощи однородных членов.	Вспоминают алфавит, гласные и согласные звуки и буквы.  Учатся находить сходство и различие между твердым и мягким разделительными знаками  Вспоминают правописание бездарных гласных в словах.  Вспоминают правописание звонких и глухих согласных в словах.	-гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей  - вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия	5.09 6.09 7.09 8.09 12.09 13.09
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1				
2	Разделительный мягкий и твёрдый знаки в словах	1				
3	Правописание безударных гласных в словах	1				
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1				
5	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1				
6	<i>Контрольный диктант «Звуки</i>	1				

	и буквы. Текст»					
7	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Звуки и буквы. Текст».	1	<p>-Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся в речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах.</p> <p>-Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки.</p>	<p>под диктовку по теме «Звуки и буквы».</p> <p>Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме «Звуки и буквы. Текст».</p>		14.09
<b>II</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>13</b>				
8	Предложения нераспространённые и распространённые	1	<p>Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся.</p> <p>Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, по.</p> <p>Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.</p>	<p>Учатся давать определение распространенным и нераспространенным предложениям.</p>		15.09
9	Однородные члены предложения	1	<p>Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие</p>	<p>Учатся давать определение однородным членам предложения, находить их в тексте.</p>		19.09
10	Распространение предложений однородными членами	1		<p>Учатся распространять предложения однородными членами.</p>		20.09
11	Составление предложений с однородными членами	1		<p>Учатся составлять предложения с</p>		21.09

12	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1	обращения в речи героев диалога. Познакомиться со сложным предложением. Сравнивать простое и сложное предложения. Учиться разделять части	однородными членами. Учатся подтверждать основную мысль текста фактами.	22.09
13	Обращение. Его место в предложении	1	сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.	Учатся находить обращение в предложении.	26.09
14	Употребление обращения в диалоге	1	Сравнивать простое и сложное предложения. Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои	Учатся вставлять обращения в диалоги.	27.09
15	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	Учащиеся закрепляют знания по теме «Предложение»	28.09	
16	<u>Контрольный диктант</u> «Предложение. Текст».	1	Учатся писать диктант по теме «Предложение. Текст».	29.09	
17	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Предложение. Текст».	1	Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме «Предложение. Текст».	3.10	
18	Деловое письмо. Адрес	1	Учатся деловому письму, написанию адреса.	4.10	

III	Состав слова. Текст	21	-Рассмотреть схемы состава слов		
-----	---------------------	----	---------------------------------	--	--

19	Корень. Однокоренные слова	1	и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове.	Вспомнить и дополнить определение однокоренных слов.  Учатся нахождению и выделению приставки в слове, изменению значение слова при помощи приставки	- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач  - слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач	5.10
20	Приставка	1	-Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне. –	Учатся дополнять определение суффикса, находить его в слове		6.10
21	Суффикс	1	-Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения.	Учатся установлению связи между словами с помощью окончания.		10.10
22	Окончание	1	- Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.	Учатся проверке безударных гласных в корне слова.		11.10
23	Правописание гласных и согласных в корне. Безударные гласные в корне.	2	-Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правила правописания соединительных	Учатся проверке парных согласных в корне		12.10
24	Звонкие и глухие согласные в корне	1		Учатся проверке гласных и согласных в корне.		13.10
25	Правописание в корне. Закрепление знаний	2		Учатся правописанию приставок с гласными и согласными		17.10
26	Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках	1		Учатся правописанию разделительного твердого знака после приставок		18.10
27	Разделительный твёрдый знак после приставок	1		Учатся правописанию орфограмм в корне и приставке, закрепляют знания.		19.10
28	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1				20.10

29	Сложные слова Знакомство со сложными словами	1	гласных в сложных словах. Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.	Учатся нахождению сложных слов в тексте.		24.10
30	Правописание сложных слов	1		Учатся правописанию сложных слов.		7.11
31	Образование сложных слов	1		Учатся образовывать сложные слова.		8.11
32	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		-Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках . Пополнить тематический словарь названиями праздников.  Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей		25.10
33	<u>Контрольный диктант</u> «Состав слова. Текст»	1		Учатся писать диктант по теме «Состав слова».		26.10
34	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Состав слова».	1		Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме « Состав слова».		27.10
35	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом	1		Учатся писать изложение текста с предварительным анализом.		9.11
36	Деловое письмо. Поздравление	1		Учатся деловому письму, писать поздравление		10.11
<b>IV</b>	<b>Части речи.</b>	<b>2</b>	-Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи.  -Подбирать ряд однокоренных		-принимать и сохранять цели и задачи решения типовых	
37	Различение частей речи	1		Учатся различению частей речи.		16.11
38	Образование одних частей речи от других	1		Учатся образовывать одни части речи от других.		17.11
<b>V</b>	<b>Существительное</b>	<b>28</b>				

39	Значение существительных в речи	1	слов, состоящих из разных частей речи.  -Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.  -Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.  -Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце.  -Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.	Учатся определять значение существительного в речи	учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления	21.11
40	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1		Учатся использованию существительных для сравнения предметов друг с другом.		22.11
41	Род и число существительных	2		Учатся определять род и число существительных.		23.11
42	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1		Учатся различению существительных м.р. и ж.р. с шипящей на конце.		24.11
43	Правописание существительных с шипящей на конце	1		Учатся правописанию существительных с шипящей на конце.		27.11
44	Три склонения существительных в единственном числе Существительные 1-го склонения	1		Учатся определению 1 склонения существительных.	- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности	28.11
45	Определение склонения существительных по начальной форме	1		Учатся постановке существительного в начальную форму.		29.11
46	Существительные 2-го склонения	1		Учатся определению 2 склонения существительных.		30.11
47	Существительные 3-го склонения	1		Учатся определению 3 склонения существительных.		
48	Различие	2		Учатся различию		

	существительных 1, 2 и 3-го склонений			склонений существительных.		
49	1-е склонение существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1	-Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. -Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений. -Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. -Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. - Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.	Учатся правописанию ударных и безударных окончаний существительных 1 склонения.	- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности	1.12
50	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1		Учатся замене существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием		5.12
51	Правописание безударных	1		Учатся правописанию		6.12

	падежных окончаний существительных 1-го склонения		безударных падежных окончаний сущ. 1 склонения		
52	2-е склонение существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1	Учатся правописанию ударных и безударных окончаний существительных 2 склонения.		7.12
53	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	1	Учатся правописанию безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения		8.12
54	3-е склонение существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	1	Учатся правописанию ударных и безударных окончаний существительных 3 склонения.		12.12

55	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	1	Учатся правописанию Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность	13.12
56	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1	Учатся устанавливать последовательность фактов в тексте.		14.12
57	Склонение	2	Закрепляют знания о		15.12

	существительных в единственном числе. Закрепление знаний		- Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.	склонении сущ. в ед.числе	использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами	19.12 20.12 21.12 22.12 26.12
58	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	Учатся выполнению вопросов и заданий по теме «Существительное»			
59	<u>Контрольный диктант</u> «Существительное»	1	Учатся писать под диктовку диктант по теме «Существительное»			
60	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Существительное»	1	Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме «Существительное»			
61	Деловое письмо. Записка	1	Учатся деловому письму, написанию записи.			
62	Сочинение по данному плану и опорным словам	1	Учатся писать сочинение .			
<b>VI</b>	<b>Прилагательное.</b>	<b>22</b>				
63	Значение прилагательных в речи	1	-Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов.	Учатся определять значения и признаки прилагательных	-вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия	27.12
68	Описание предмета и его частей	1	Учатся описывать предмет и его части			
69	Использование прилагательных для сравнения предметов	1	Учатся использованию прилагательных для сравнения предметов			
70	Словосочетания с прилагательными	1	Учатся составлению словосочетаний с прилагательными			
71	Согласование прилагательного с	2	Учатся согласованию прилагательных с			

	существительным в роде и числе		окончаний прилагательных.	существительными в роде и числе		
72	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1	-Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе.	Учатся различать окончания прилагательных в ед. и мн. числе	-принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач,	
73	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	2	-Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.	Учатся постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	осуществлять коллективный поиск средств их осуществления	
74	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		Наблюдают за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных		
75	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1	-Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения.	Учатся правописанию падежных окончаний прилагательных м. и спр. рода		
76	Склонение прилагательных женского рода. Изменение прилагательных женского рода по падежам	1	-Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	Учатся изменению прилагательных ж.р. по падежам		
73	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1		Учатся постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения	
74	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1	-Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний	Наблюдают за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных		

77	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1	прилагательных женского рода окончаниям вопросов.  -Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Учатся правописанию падежных окончаний прилагательных ж.р.  Учатся правописанию падежных окончаний прилагательных в ед. ч.  Учатся выполнению вопросов и заданий по теме «Прилагательное»	практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности
78	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1		Учатся правописанию падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	
79	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1		Учатся выполнению вопросов и заданий по теме «Прилагательное»	
80	<u>Контрольный диктант №5</u> «Прилагательное»	1		Учатся писать под диктовку диктант по теме «Прилагательное»	
81	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Прилагательное»	1		Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме «Прилагательное»	
<b>VII</b>	<b>Глагол</b>	<b>25</b>	-Восстановить в памяти определение глагола как части речи.  -Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.		-слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для
87	Значение глаголов в речи	1		Дополняют определение части речи глагол, определяют его значения.	
88	Использование глаголов для сравнения предметов	1		Учатся использовать глаголы для сравнения предметов.	
89	Время и число глаголов. Различение глаголов по временам	1		Учатся различению глаголов по временам.	
90	Изменение глаголов по временам	1	-Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.	Учатся изменению глаголов по временам.	
91	Различение глаголов по числам	1		Учатся различению глаголов по числам.	

92	Изменение глаголов по числам	1		Учатся изменению глаголов по числам.	решения жизненно значимых задач	
93	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1		Учатся изменению глаголов прошедшего времени по родам.		
94	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1		Учатся различению окончаний глаголов пр. времени в ж. и ср. роде.	-использовать доступные источники и средства	
95	Время и число глаголов. Закрепление знаний	2		Учатся закреплению знаний по теме «Время и число глаголов».	получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач	
96	Текст. Составной план текста	1		Учатся составлению составного плана текста.		
97	Неопределенная форма глагола. Понятие о неопределенной форме глагола	1		Знакомятся с понятием неопределенной формы глагола.		
91	Правописание глаголов в неопределенной форме	2		Учатся правописанию глаголов неопределенной формы .		
92	Постановка глаголов в неопределенную форму	1		Учатся ставить глаголы в неопределенную форму.	-использовать доступные источники и средства	
95	Частица <i>не</i> с глаголами Использование частицы <i>не</i> в значении отрицания	1		Учатся использовать частицу <i>не</i> с глаголами в речи участников диалога.		
96	Наблюдение за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами	1		Учатся наблюдению за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами.	получения информации для решения коммуникативных и	
97	Правописание частицы <i>не</i> с глаголами	1		Учатся правописанию частицы <i>не</i> с глаголами.		

98	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	- Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату. Пополнять тематический словарь. Прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками	Учатся выполнению вопросов и заданий по теме «Глагол»	познавательных задач	
99	<u>Контрольный диктант</u> «Глагол»	1		Учатся писать под диктовку диктант по теме «Глагол»		
100	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Глагол»	1		Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме «Глагол»		
101	Деловое письмо. Письмо	1		Учатся деловому письму, написанию письма.		
	<b>Местоимение</b>	<b>15</b>				
102	Личные местоимения	1	-Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их.	Знакомятся с частью речи местоимением.	- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления	
103	Значение личных местоимений в речи	1	-Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные).	Учатся определению значений местоимения.		
104	Лицо и число местоимений. Местоимения 1-го лица	1		Учатся местоимениям 1 лица.		
105	Местоимения 2-го лица	1		Учатся местоимениям 2 лица.		
106	Местоимения 3-го лица	1	-Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.	Учатся местоимениям 3 лица.		
107	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1		Учатся изменять местоимения 3 лица ед. ч по родам		
108	Различение местоимений по лицам и числам	1	-Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.	Учатся различению местоимений по лицам и числам.		
109	Личные местоимения. Закрепление знаний.	1		Учатся закреплению знаний и работе над вопросами по теме «Местоимение»		
110	<u>Контрольный диктант</u>	1	-Понаблюдать, как используются	Учатся писать под диктовку		

	«Местоимение»		местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу. -Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями	диктант по теме «Местоимение» Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме «Местоимение» Учатся писать изложение на данному началу и опорным словам.	-осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;	
111	Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Местоимение»	1				
112	Изложение рассказа по началу и опорным словам	1				
<b>IX</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>21</b>				
113	Простое предложение. Однородные члены предложения без союза и с союзом	1	-Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся.	Учатся употреблению однородных членов предложения без союзов и с союзом <i>И</i> .		
114	Однородные члены предложения с союзами <i>а, но</i>	1	-Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами <i>а, но</i> . Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.	Учатся употреблению однородных членов предложения с союзами <i>а, но</i> .		
115	Однородные члены предложения с союзами <i>и, а, но</i>	2		Учатся постановке знаков препинания между однородными членами с союзами <i>и, а, но</i> .		
116	Обращение	1	-Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми.	Учатся употреблению обращения в речи.		
117	Знаки препинания при обращении	1		Учатся постановке знаков препинания при обращении.		
118	Простое предложение. Закрепление знаний	1		Учатся закреплению знаний по теме «Простое предложение»	-осуществлять	

119	Сложное предложение. Части сложного предложения.	1	<p>Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком.</p> <p>Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.</p> <p>-Познакомиться со сложным предложением. Сравнивать простое и сложное предложения.</p> <p>Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой.</p> <p>-Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.</p> <p>-Сравнивать простое и сложное предложения.</p> <p>-Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений.</p> <p>Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои</p>	<p>Учатся находить сложные предложения в тексте.</p> <p>Учатся постановке знаков препинания в СП.</p> <p>Учатся составлению СП.</p> <p>Учатся закреплению знаний и выполнению контрольных вопросов и заданий по теме «ПП и СП»</p> <p>Учатся писать под диктовку диктант по теме «Предложение. Текст»</p> <p>Учатся выполнять работу над ошибками и закрепляют знания по теме «Предложение. Текст»</p> <p>Учатся коллективному сочинению по серии картинок.</p> <p>Учатся деловому письму.написанию объявления.</p>	взаимный контроль в совместной деятельности обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности	
120	Знаки препинания в сложном предложении	1				
121	Составление сложных предложений	1				
122	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1				
123	<u>Контрольный диктант</u> «Предложение. Текст»	1				
124	Работа над ошибками.	1				
125	Повторение знаний по теме «Предложение. Текст.»	1				
126	Коллективное сочинение по серии картинок	1				
127	Деловое письмо. Объявление	1				
X	<b>Повторение</b>	<b>15</b>				

128	Состав слова	1	- выполнять действия по инструкции учителя;	Вспоминают пройденный материал по теме «Состав слова».	-слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач	
129	Правописание в приставке и корне	1	- выполнять задания по образцу;	Вспоминают изученный материал по теме «Правописание в приставке и корне»		
130	Существительное	1	- выполнять самопроверку, взаимопроверку;	Вспоминают пройденный материал по теме «Существительное»		
131	Прилагательное	1	- осуществлять самооценку;	Вспоминают пройденный материал по теме «Прилагательное».		
132	Глагол	1	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;	Вспоминают пройденный материал по теме «Глагол»		
133	Местоимение	1	- подбирать однокоренные слова разных частей речи;	Вспоминают пройденный материал по теме «Местоимение».		
134	<u>Контрольный диктант за год</u>	1	- подбирать проверочные слова для правописания в приставке и корне;	Учатся писать диктант по теме « Повторение пройденного».		
135	Работа над ошибками.	1	- изменять форму слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне;	Учатся выполнять работу над ошибками и закреплять знания по теме «Повторение пройденного»		
			-определять склонение имен существительных;			
			-определять окончания прилагательных по вопросу;			

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять время глагола;</li> <li>- определять лицо и число местоимений.</li> </ul>		я	
136	Деловое письмо. Объяснительная записка	1		Учатся писать объявление по данному плану и опорным словам	использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач	