

## Содержание

	Стр.
1. Пояснительная записка.	2
2. Планируемые предметные результаты обучения	3
3. Содержание учебного курса.	4-5
4. Формы организации учебного процесса	6
5. Календарно-тематическое планирование	

## Пояснительная записка.

Рабочая программа составлена на основе «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, 5-9 классы», допущенной Министерством образования и науки РФ, Москва «ВЛАДОС» 2014.-Сб.1, под редакцией В. В. Воронковой, ориентированной на учебник «Русский язык» для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида, допущенный Министерством образования Российской Федерации. Авторы Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская, Москва, «Просвещение», 2006 г.

Программа рассчитана на 136 часов в год, 4 часа в неделю, в том числе часов, отведенных для проведения контрольных диктантов.

## Планируемые предметные результаты освоения курса:

### *Учащиеся должны знать:*

- однокоренные слова, морфемный разбор.
- условия написания звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных.
- способы проверки написания безударных гласных.
- сложные слова и как они образуются.
- основные грамматические категории существительных.
- понятие несклоняемые имена существительные.
- Правописание падежных окончаний прилагательных единственного и множественного числа, падежные вопросы.
- отличительные признаки написания прилагательные на –ий, -ье, -ья, -ьи
- понятие личные местоимения.
- Понятие глагол. Неопределённая форма глагола, изменение глаголов по временам, лицам, условия различения окончаний глаголов I и II спряжения, правило написания глаголов с –тся, -ться, правило написания не с глаголами
- Главные и второстепенные члены предложения, понятие распространённые и нераспространённые предложения, понятие однородные члены предложения, правила постановки знаков препинания при однородных членах, понятие обращение, понятие сложное предложение, пунктуационное оформление сложных предложения со словами где, когда, что, чтобы, который

### *Учащиеся должны уметь:*

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться словарем.

## Содержание программного материала:

### Повторение

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

### Слово

*Состав слова.* Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание приставок с о и а (от-, до-, по-, про-, за-, на-), приставка пере-, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, над-, под-, от-).

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

*Имя существительное.* Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных.

Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

*Имя прилагательное.* Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на –ий, –ья, –ье, их склонение и правописание.

*Личные местоимения.* Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Род местоимений 3-го лица единственного числа.

*Глагол.* Значение глагола

Неопределенная форма глагола на –ть, –чь, –ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение).

Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале наиболее употребительных слов).

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с –ться, –тся.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

### Предложение

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные.

Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами.

Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Постановка знаков препинания перед этими словами.

### Связная речь

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.

Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий. Практической деятельности, основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»).

Отзыв о прочитанной книге.

Деловое письмо; заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

*Повторение пройденного за год.*

Примечание: упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку.

#### Формы организации учебного процесса

В программе основным принципом является принцип коррекционной направленности. Особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у воспитанников специфических нарушений. Принцип коррекционной направленности в обучении, принцип воспитывающей и развивающей направленности обучения, принцип научности и доступности обучения, принцип систематичности и последовательности в обучении, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

#### Методы:

словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

наглядные – наблюдение, демонстрация

практические – упражнения.

методы изложения новых знаний

методы повторения, закрепления знаний

методы применения знаний

методы контроля

Занятия проводятся в классно-урочной форме.

#### Типы уроков:

Урок сообщения новых знаний (урок первоначального изучения материала)

Урок формирования и закрепления знаний и умений (практический урок)

Урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок)

Комбинированный урок

#### Технологии:

ИКТ технологии

Здоровьесберегающие технологии