

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Монастырищенская специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат»

**ПРИКАЗ**

01.09.2023 г.

с. Монастырище

№ 179/1 – А

**Об организации работы и профилактического режима  
КГБОУ Монастырищенская КШИ в 2023 – 2024 учебном году**

В целях минимизации рисков осложнения эпидемиологической ситуации, предотвращения возникновения и распространения в КГБОУ Монастырищенская КШИ заболеваний новой коронавирусной инфекции, с учётом специальных требований к организационному режиму пребывания в школе, недопущения скученности детей и родителей, в соответствии с действующими санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также рекомендаций Роспотребнадзора

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

П.1. Организовать образовательный процесс с учащимися школы по специально разработанному расписанию перемен, графику посещений коррекционных занятий и прогулок в максимально изоляционном режиме.

**П.2. Заведующему хозяйством Ковандину А.Н.:**

- организовать и обеспечить ежедневные «утренние фильтры», веерный режим санитарно-гигиенических процедур по обеззараживанию воздушной среды помещения каждого класса, группы, кабинета с применением

бактерицидных средств, материалов и оборудования по утверждённому графику для каждого помещения;

- обеспечить проведение уборок с применением дезинфицирующих средств кабинетов, классов, групп, помещений школы;

- обеспечить наличие в санитарных узлах, туалетных комнатах, обеденном зале, пищеблоках мыла, кожных антисептиков для обработки рук, одноразовых полотенец;

- обеспечить сбор отходов производства и мусора, ветоши в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза день.

П.3. Соблюдать режим занятий, режим дня, время для прогулок, подготовки к приёму пищи.

#### **П.4. Организовать следующий режим работы учреждения:**

- Начало нового учебного года с 01.09.2023 года (пятница). Школа будет принимать детей с родителями для написания всех заявлений. Допуск родителей с соблюдением всех эпидемиологических мероприятий (термометрия, маски, перчатки) с обязательной обработкой дезинфицирующих средств. Прием детей осуществлять сотрудниками учреждения, при наличии температуры, Ф.20 учащиеся будут отстранены от занятий до предоставления справки от врача педиатра. Прием осуществляется только здоровых детей.

- Сбор учащихся 01.09.2023 в 09.00.

- Допуск учащихся в образовательное учреждение будет производиться с 09.00. Допуск в школу ранее указанного времени запрещен. Учащиеся интерната будут приниматься по мере пребывания детей. Время прибытия воспитанников интерната производится ежедневно с 01.09.2023 года с 09.00 – 15.00, воспитанники интерната в выходные и праздничные дни приниматься не будут. Прием детей осуществляется только в рабочие дни.

- Учащиеся начального звена 1-4 класс заходят в школу через центральный вход, а учащиеся 5-9 классов через запасной вход (с обратной стороны школы).

- **01.09.2023 определить следующий режим работы:**

В 10.00 – общая линейка.

В 10.50 – 12.00 – классные часы в закрепленных за классами кабинетах.

В 12.00 – 12.30 – обед и отправка детей домой.

Классным руководителям организовать и провести классные часы.

**С 4 сентября 2023 года организовать уроки по 40 минут с 2-9 классы.**

**Начало занятий в 09.00. Занятия проводить в первую смену.**

- Закрепить учебные кабинеты за каждым классом с 2 по 9 класс. Все занятия проводить за закрепленным кабинетом за исключением уроков физической культуры, СБО, и технологии, проводить на свежем воздухе, с учетом деления на группы.

- Уроки и внеурочную деятельность проводить в соответствии с расписание уроков на 2023 – 2024 учебный год и расписание звонков на 2023 – 2024 учебный год.

- Утвердить перемены между уроками по 10 минут при приеме пищи:

- полдник – 20 минут;

- обед – 30 минут.

**П.5. Утвердить сменность приема пищи:**

8.00 – завтрак – группа интернат;

8.30 – завтрак для проходящих детей 1 – 9 классы;

10.30-10.50 – полдник – 1 – 4 классы с соблюдением социальной дистанции, с посадкой учащихся не более трех за один стол;

11.30-11.50– полдник – 5 – 9 классы с соблюдением социальной дистанции, с посадкой учащихся не более трех за один стол;

13.20-13.40 – обед – 1 – 4 классы с соблюдением социальной дистанции, с посадкой учащихся не более трех за один стол;

14.10-14.30 - обед – 5 – 9 классы с соблюдением социальной дистанции, с посадкой учащихся не более трех за один стол.

#### **П.6. Заместителю директора по учебной работе Осадчей Н.Н.:**

- обеспечить еженедельный контроль за прохождением учебных программ, выполнением индивидуальных планов всеми учителями, при наличии единичных случаев отказа от посещения школы, обучение в дистанционном формате таких обучающихся школой обеспечить путем онлайн-трансляции уроков из учебного кабинета, по возможности;

- консультировать по отдельным учебным предметам, с дальнейшим прохождением промежуточной аттестации в дистанционном формате или с использованием бумажных кейсов;

- с целью выполнения образовательных программ по предметам в полном объеме, ликвидации отставания в связи с карантинными мероприятиями, проводить корректировку учебных планов и рабочих программ по предметам, предусматривающую сокращение времени учебных занятий и акцент на освоение нового учебного материала, без сокращения объемов оплаты труда педагогических работников, в том числе предусмотреть:

1) укрупнение дидактических единиц по предмету, использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;

2) предоставлять учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы;

3) замену традиционной урочной системы обучения лекционно-семинарскими занятиями с усилением доли самостоятельной работы учащихся;

4) объединение уроков внутри одной темы;

5) уменьшение количества аудиторных часов на проверку знаний.

#### **П.7. Классным руководителям:**

- довести до сведения родителей (законных представителей) режим работы школы;

- рекомендовать родителям (законным представителям) воздержаться от

поездок за пределы Российской Федерации, Приморского края, а также от посещения массовых мероприятий;

- обязать родителей (законных представителей) сообщать классным руководителям о выезде за пределы Приморского края и Российской Федерации для обеспечения дистанционного обучения учащихся на срок инкубационного периода в течении 14 календарных дней после их возвращения;

- обеспечить обязательное использование бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха учебных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты технологии, физкультуры, кабинет СБО);

- дезинфекцию воздушной среды проводить в соответствии с руководством по эксплуатации приборов;

- рекомендовать классным руководителям нахождение во время перемен совместно с учащимися на свежем воздухе;

- организовать проветривание классов, кабинетов после каждого урока.

#### **П.8. Учителям предметникам:**

- при проведении уроков минимизировать близкий контакт учителя с обучающимися в классах;

- проверку тетрадей, работ на бумажных носителях осуществлять исключительно в перчатках;

- уроки физической культуры, СБО, технологии проводить на свежем воздухе.

#### **П.9. Медицинской сестре Зубченко Ж.Ж. необходимо:**

- усилить входной контроль, при выявлении признаков простудного заболевания у обучающихся отстранить от занятий и направлять к врачу;

- усилить входной контроль, при выявлении признаков простудного заболевания у работников на рабочем месте с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой;

- осуществлять мероприятия по выявлению обучающихся с признаками

инфекционного заболевания и недопущению нахождения таких обучающихся в учреждении;

- осуществлять контроль за обработкой и проведение ежедневной влажной уборки с обработкой всех контактных поверхностей, учебного оборудования дезинфицирующими средствами:

- в каждом классном кабинете до начала образовательного процесса класса, за которым закреплён учебный кабинет;

- в каждом специализированном кабинете (технология, физкультура - перед началом занятий новой группы (класса) обучающихся;

- во всех остальных помещениях, задействованных в образовательном процессе и функционировании школы.

- обеспечить хранение дезинфицирующих средств в упаковках изготовителя плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для обучающихся;

- организовать обучение технического персонала принципам уборки помещений (проветривание, обработка поверхностей, в том числе парт, дверных ручек, перил дезинфектантами с вирулицидной активностью, обработка бактерицидными облучателями), определение кратности уборки санузлов с обработкой кранов и раковин.

#### **П.10. Техническому составу школы:**

- увеличить кратность дезинфекционных обработок всех помещений, а именно:

- в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники, мест общего пользования: входных групп, рекреаций, санузлов, лифтов, комнат приема пищи и отдыха (при наличии)).

- осуществлять обработку поверхностей способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора;

- уборку помещений проводить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями. Для проведения уборки и дезинфекции использовать средства в соответствии с инструкциями по их применению. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках (одноразовых или многократного применения). При проведении заключительной дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ);
- осуществлять проветривание помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к воздушно-тепловому режиму, проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций во время уроков, учебных кабинетов - во время перемен в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы;
- осуществлять дезинфицирование всех помещений с применением дезинфицирующих средств;
- осуществлять проветривание коридора во время уроков.

#### **П.11. Работникам пищеблока:**

- организовать питание обучающихся по расписанию для каждой макрогруппы обучающихся согласно графику в целях минимизации контактов обучающихся во время приема пищи в столовой;
- сотрудники, участвующие в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала должны использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;
- мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;

- обработка обеденных столов проводится до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

- усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обработку посуды и емкостей. Осуществлять питьевой режим только кипяченной водой. ,

П.12. Учащиеся, проживающие в поселке, уходят домой после обеда и уроков. В школе остается только учащиеся, проживающие в интернате. Интернатные группы работают по своему плану.

П.13. Запретить присутствие в школе посторонних лиц и родителей во время учебного процесса в условиях распространения коронавирусной инфекции.

П.14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор КГ ОБУ Монастырищенская КШИ



А.А. Павлюченко